

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Профсоюзного комитета
А.А. Пожаров
А.А. Пожаров

«26» *декабря* 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Художественный руководитель
М.З. Левитин
М.З. Левитин

«26» *декабря* 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Эрмитаж»
(ГБУК г. Москвы «Театр Эрмитаж»)

1. Общие положения

- 1.1. Положение о конфликте интересов разработано в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр Эрмитаж» (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области предупреждения и противодействия коррупции.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр Эрмитаж» (далее – Театр).
- 1.3. Основными целями Положения являются:
 - установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Театра в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;
 - создание и дальнейшее применение в Театре надлежащих процедур, направленных на предотвращение совершения неправомερных действий, связанных с коррупцией;
 - создание у сотрудников Театра единообразного понимания требований антикоррупционного законодательства и принципов противодействия коррупции;
 - минимизация риска вовлечения Театра, сотрудников Театра, а также иных лиц, с которыми Театр и (или) его сотрудник взаимодействует в рамках осуществления своей деятельности, в коррупционные правонарушения.

1.4. Термины и определения:

- 1.4.1. **коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- 1.4.2. **противодействие коррупции** – деятельность Театра и его работников в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- 1.4.3. **Работник** – лицо, состоящее с Театром в трудовых отношениях, в том числе на основании срочного трудового договора и трудового договора на условиях внешнего совместительства;
- 1.4.4. **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;
- 1.4.5. **личная заинтересованность** – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми Работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- 1.4.6. **взятка** – деньги, ценные бумаги, иное имущество, услуги имущественного характера и иные имущественные права, получаемые и передаваемые должностному лицу за совершение им в интересах отдельных лиц действий (бездействие), входящих в служебные полномочия, содействие указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- 1.4.7. **коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица, либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);
- 1.4.8. **посредничество в коммерческом подкупе** – непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа;
- 1.4.9. **материальная выгода** – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;
- 1.4.10. **личная выгода** – выгода, не являющаяся материальной выгодой, выразившаяся в достижении лицом очевидных личных целей, даже если такая выгода не привела к получению материальной выгоды.
- 1.5. Действие Положения распространяется на всех Работников вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов

Управление конфликтом интересов в Театре основано на следующих принципах:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Театра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Театра и Работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита Работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт Работником и урегулирован (предотвращен) Театром.

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

В целях противодействия коррупции Работник принимает на себя следующие обязанности:

- соблюдать интересы Театра в отношении целей его деятельности и не использовать возможности¹ Театра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- воздерживаться от участия в мероприятиях Театра, связанных с личной выгодой, в том числе в качестве их организаторов;
- избегать возникновения личной заинтересованности при принятии решений, связанных с заключением сделок (согласованием заключения сделок), стороной по которым является Театр;
- в случае если Работник имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается стать Театр, а также в случае иного противоречия интересов Работника и Театра в отношении существующей или предполагаемой сделки, Работник обязан сообщить о своей заинтересованности руководству Театра и (или) иному уполномоченному им лицу;
- сообщать руководству Театра и (или) иному уполномоченному им лицу о занятии иной оплачиваемой деятельностью, увеличение материальной выгоды по которой может зависеть от исполнения трудовой функции;
- сообщать руководству Театра и (или) иному уполномоченному им лицу о наличии трудовых и иных договорных отношений, включая участие в управлении, с другими организациями, которые являются поставщиками товаров (услуг) для Театра, крупными потребителями услуг Театра или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Театра²;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов в порядке, установленном Положением;
- не препятствовать урегулированию конфликта интересов;
- сообщать руководству Театра о возникновении конфликта интересов, сопряженного с иными коррупционными действиями, в том числе дачей

¹ В целях настоящего Положения под возможностями Театра понимаются принадлежащие ему имущество, включая имущество, переданное на праве оперативного управления, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Театра, имеющая для него ценность.

² Данное правило распространяется также на случаи участия в указанных договорных отношениях близких родственников Работников.

(получением) взятки, совершением коммерческого подкупа (посредничества в коммерческом подкупе).

4. Раскрытие конфликта интересов и порядок его урегулирования

4.1. Раскрытие конфликта интересов обязательно в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при переводе (назначении) на другую должность;
- по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменной форме путем подачи Работником лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо), уведомления по установленной форме.

4.3. В случаях необходимости экстренного предотвращения конфликта интересов допускается устное извещение Ответственного лица с последующим оформлением письменного уведомления.

4.4. Поступившая информация проверяется Ответственным лицом с целью оценки возникающих или потенциальных для Театра рисков и выбора дальнейших действий по урегулированию конфликта интересов.

4.5. Для рассмотрения представленных Работником сведений о конфликте интересов в Театре может формироваться специальная комиссия. В зависимости от должности Работника, сообщившего о конфликте интересов, в состав комиссии включаются специалист по кадрам, сотрудник бухгалтерии, заведующий труппой, заведующий художественно-постановочной частью и один из заместителей художественного руководителя. Персональный состав комиссии определяется приказом для каждого отдельного случая раскрытия конфликта интересов.

4.6. По результатам проверки поступившей от Работника информации устанавливается наличие в сложившейся ситуации конфликта интересов или возможности его возникновения.

4.7. В случае, не являющимся конфликтом интересов либо отсутствию у Работника личной заинтересованности, ситуация не подлежит последующему урегулированию.

4.8. При установлении достоверности сведений, указывающих на наличие конфликта интересов, либо подтверждении личной заинтересованности Работника иным образом, применяются следующие способы для урегулирования (предотвращения) конфликта интересов:

- ограничение доступа Работника к информации, способствующей достижению личных целей (материальной выгоды);

- пересмотр и (или) изменение должностных обязанностей Работника;
- добровольный отказ Работника или его принудительное отстранение от участия в принятии решений по вопросам, входящим в конфликт интересов;
- отказ Работника от личного интереса (выгоды), являющегося причиной возникновения конфликта интересов;
- передача принадлежащих Работнику ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- временное отстранение Работника от должности до устранения противоречий личных интересов трудовым обязанностям;
- увольнение Работника в соответствии с трудовым законодательством.

4.9. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов учитывается соразмерность мер урегулирования конфликта интересов рискам для Театра, а также соотношение личной заинтересованности с потенциальным или реальным ущербом интересам Театра.

4.10. Для урегулирования конфликта интересов могут применяться иные меры, не противоречащие действующему законодательству.

5. Заключительные положения

5.1. Лица, участвующие в урегулировании конфликта интересов, соблюдают режим конфиденциальности в отношении сведений, предоставленных Работниками, а также иной информации, полученной в результате проверки этих сведений.

5.2. Работники несут ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения, в том числе за предоставление недостоверных сведений, разглашение информации о конфликте интересов других Работников, ставшей им известной во время работы в Театре, а также за иные противоправные действия коррупционного характера в соответствии с действующим законодательством.

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

1000

листа(ов).

Подпись

Резерв

